Принята
на заседании педагогического совета
МБОУ «СШ №23 с УИИЯ»
протокол № 3
от «18» декабря 2015г

Согласовано
УС МБОУ «СШ №23 с УИИЯ»
Шерстянкина М.А.
протокол № 6
от «18» декабря 2015г

Утверждаю
директор МБОУ «СШ №23 с УИИЯ»
Бураменская Т.П.
Приказ № 1821
от «22» декабря 2015г

Положение
о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СШ № 23 с УИИЯ»

I.Общие положения

1.Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.28, п.8, ст.55, п.9, ст.32, п.2, ст.53, п.1, Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года №32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- ✓ «О гражданстве РФ» от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ;
- ✓ «О беженцах» от 07.11.2000 г. № 135-ФЗ;
- ✓ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ;
- ✓ Статья 9 ФЗ от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701);
- ✓ СанПиН 2.4.2.1178-02 "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях";
- ✓ СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в ОУ»;
- ✓ Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.07.2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»,
- ✓ Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от09.08.2013 года №303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации дляполучения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучениемотдельных предметов или для профильного обучения»,
- ✓ Постановлением Главы администрации города Нижневартовска от 14.05.2014 года №776-р «О порядке учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- ✓ Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя школа № 23 с углубленным изучением иностранных языков" (далее – МБОУ «СШ № 23 с УИИЯ»).

2.Порядок приёма граждан разработан с целью обеспечения прав граждан на получениеобщедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общегообразования.

II. Правила приема граждан в школу

2.1.В МБОУ «СШ №23 с УИИЯ» принимаются граждане, зарегистрированные на территории г. Нижневартовска. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «СШ №23 с УИИЯ».

2.2.Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать школу, форму получения образования, однако не могут настаивать нареализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом школы.

2.3.С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, распорядительным актом администрации города о закреплении территории за школой, а также другими документами, регламентирующими прием в образовательную организацию, согласно закрепленным местам и соблюдениюсанитарных норм и правил, организацию образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

2.4.Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законныхпредставителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации,2002, N 30, ст. 3032).

Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общегопользования и лично поданное родителями (законными представителями) на бумагоносителе. Регистрация заявлений осуществляется в определённое время с чередованием поступивших заявлений на бумажном и электронном носителе.

В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- дата, место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- -контактные телефоны родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту

пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами РоссийскойФедерации, дополнительнопредъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РоссийскойФедерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют нарусском языке или вместе с заверенным переводом документа в установленном порядкена русский язык.

2.5.Родители (законные представители) имеют право предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.6.При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданного школой, в которой он обучался ранее.При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) дополнительно представляют выданный учащемуся документгосударственного образца об основном общем образовании.

2.7.Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

2.8.Прием заявлений в первый класс начинается не позднее 1 февраля текущего года и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.9.Факт ознакомления родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом школы фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных иперсональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством РФ.

2.10.Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью секретаря школы,ответственного за прием документов, и печатью образовательной

организации.

2.11.Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания, на каждого ученика заводится личное дело.

2.12.Количество классов определяется в зависимости от предварительного комплектования на новый учебный год и согласования с учредителем числа классов с учетом санитарных норм. Наполненность в классах устанавливается в количестве 25человек.

2.13.Прием и обучение граждан на всех ступенях общего образования бесплатное.

2.14.Прием граждан в школу на уровень начального общего образования на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком возможно проводить только после зачисления в школу с целью планирования индивидуальной работы с каждым обучающимся.

2.15.Школа с углубленным изучением отдельных учебных предметов или реализующая программы профильного обучения осуществляет индивидуальный отбор обучающихся при приёме, либо переводе из другой школы.

2.16.Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется школой через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационныестенды, не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

III. Правила приема граждан в 10-е классы

3.1. В 10-е классы принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общееобразование.

3.2.Количество набираемых 10-х классов определяется школой в зависимости от числа поданных заявлений граждан, проектной мощности здания и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

3.3.В профильные классы школой принимаются граждане, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по предметам по выбору за курс основной школы и прошедшие индивидуальный отбор.

3.4.Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

-выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования в данной школе и имеющие по профильным предметам выбранного профиля отметки «4» и «5»;

-обладатели Похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов(профильных)»;

-выпускники 9-х классов, получившие аттестат особого образца;

-победители олимпиад, интеллектуальных спортивных состязаний, конкурсных мероприятий в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта, различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние два года), обязательно наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места).

3.5.Прием граждан в 10-е профильные классы осуществляется комиссией, создаваемой руководителем школы, в состав которой включаются: заместитель директора, ответственный за организацию образовательного процесса в 10-х классах, учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, представители психолого-педагогической службы и органа государственно-общественного управления организации.

3.6.Решение комиссии по индивидуальному отбору оформляется протоколом, который служит основанием для издания приказа о зачислении обучающихся в 10-й класс.

3.7.По итогам индивидуального отбора для заявления в 10-й класс граждане предоставляют:

-заявление;

-аттестат _____ об основном общем образовании;

-копию свидетельства о регистрации по месту жительства.